

Haapsalu Põhikooli hoolekogu koosoleku protokoll, 3. märts 2015

Koht: Haapsalu, Kuuse 1.

Aeg: Algus kl 18.30, lõpp kl 20.30

Osalesid: Liisa-Mari Laasik, Andrus Karnau, Kairi Eindorf, Mariliis Olenko, Kristin Veltri, Sirelin Püss, Kaja Talving, Irma Avila, Eva Makienko, Heli Kaldas, Merle Mäesalu, Anne Mahoni, Ülle Lobjakas.

Koosoleku päevakord:

- 1) Päevakava kinnitamine
- 2) Arengukava edasised tegevused: väärtused meie koolis.
- 3) Direktori informatsioon:
 - tasuta toit, hommikupuder
 - kooli territooriumil autodega manööverdamine
- 4) Õppealajuhataja informatsioon:
 - hindamine, sh kujundav hindamine
 - veerand või trimester
- 5) Muud küsimused
 1. Päevakava kinnitamine. Päevakava kinnitati ühehäälselt.
 2. Väärtuste kaardistamine: Arengukava on läbinud mitmed etapid, sh on dokumendiga tutvunud linnavalitsuse haridusosakonna spetsialistid ja aselinnapea. Oleme jõudnud väärtuste kaardistamiseni. On tekkinud mõtte luua *õpilaste, õpetajate ja vanemate nn meelespea*, kus kaardistatakse peamised hea tavaga ja koolieluga koosõlalised käitumis- ja tegutsemisviisid. Õpetajad on juba seda dokumenti käsitlenud ja küsimuse all oli vanemate osa. Kas on vajadus luua nn hea tava dokument? Arutleti ja leiti, et „jah“.
Otsustati: Vanemad soovivad jätkata teemaga ja luua meelespea ka vanematele. Selleks kogunetakse **28. aprillil kl 18.30** koolimajja ja hakatakse tegema ettevalmistusi. Ühtlasi saadetakse kõikidele üks näide lapsevanema meelespeast.

3. Direktori informatsioon:

- 1) *Koolitoit.* Osad lapsed jätaivad toidu järgi või ei kunagi söömas. Juhul, kui teatakse, et laps ei käi kunagi söömas, siis võiks sellest koolile teada anda. Hommikuputru sööb peaaegu 150 last.
- 2) *Autodega manööverdamine* kooli territooriumil on muutunud sagedaseks ja see põhjustab liiklusohhtlikke olukordi.

Otsustati: Autodega ei tohi anööverdada kooli sisehoovis. Üks võimalus on seda teha sissesõidu parklas või valida lähenemisviis, kus ümberpööramise ja muid manöövreid ei tule kasutada.

4. Õppealajuhataja informatsioon:

On hulk mõtteid koolielu õppijasõbralikumaks muutmisel. Kuna need tegevused on pikaajalised, siis tuleb läbi mõelda, milliste tegevustega me 2015/2016 õppeaastal alustame, võttes nad oma arengukava üheks tegevussuunaks ja tutvustades neid siis juba sūgisesel ũldkoosolekul kōikidele vanematele.

- 1) *Hindamise ũberkorraldamine:* kujundava hindamise rakendamine. Kujundava hindamise kaudu antakse õpilasele tagasisidet, ei panda hindeid. Esimene esmārk oleks kujundava hindamise rakendamine 1.-3. klassis. Kindlasti ei tehta seda kōikides klassides kohe, selleks peavad valmis olema õpetajad. 2. klassis nāiteks kunst, tōōõpetus, inimeseõpetus. Loe tāpsemalt protokollis lisana kaasa olevast power point ettekandest (Vanematekogu, 3.03.2015).

Otsustati: jätta kujundava hindamise teema edasisse arutellu ja tutvustada seda sūgisesel ũldkoosolekul.

- 2) *Kokkuvōtva hindamise sagedus:* veerandid või trimestrid.

Otsustati: jätta sūsteem endiseks ja mitte võtta aruteluks trimestrite sūsteem.

- 3) *Kāitumise ja hoolsuse hindamine.* Kūsimus on kas kāitumise ja hoolsuse hindamine on vaja selgemalt piiritleda või hoopis kaotada. Erinevaid ettepanekuid arutati ja leiti, et teema on nii mahukas, et vajab põhjalikku käsitlemist.

Otsustati: võtta teema uuel õppeaastal arutlusele.

- 4) *Loovtōōde hindamine.* Kuidas seada loovtōōde hindamisele kriteeriume?

Otsustati: võtta teema uuel õppeaastal arutlusele.

Ühe arengukava punktina oleme välja toonud vanemate ja kooli omavalise koostöö parndamise. Kuidas kaasata vanemaid kooliellu. Sel teemal on ettepanek läbi viia mõttetalgud. 1) „Kuidas kaasata vanemaid kooliellu?“, 2) „Milline on Haapsalu Põhikooli käitumiskultuur?“ Esimese arutluse viib vanematekogu läbi 28. aprillil 2015, kl 18.30.

5. Muud küsimused:

1) Kuidas töötab koolis med õde?

Medõde käib koolis kõikidel päevadel, v.a kolmapäeviti. Võib juhtuda, et haigla peab teda vahel välja kutsuma ja sel ajal teda koolis ei ole. Seni on seda juhtunud harva.

2) Kas huvialaringide aegu ei võiks panna kodulehele? Kui vanem soovib kontakteeruda lapsega, kes on kusagil ringis, siis ei ole kuidagi võimalik välja selgitada ruumi või juhendajat.

Otsustati: lisada huvialaringide ajad ja juhendajate kontaktid kooli kodulehele.

Koosolekut juhatas ja protokollis

3.03.2015

Heli Kaldas